

**Правила
внутреннего распорядка для пациентов
в областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения
«Клиническая больница скорой медицинской помощи»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для пациентов и лиц, осуществляющих уход за пациентами в стационаре областном государственном бюджетном учреждении здравоохранения «Клиническая больница скорой медицинской помощи» (далее - ОГБУЗ «КБСМП», учреждение, Правила) разработаны для соблюдения в стационаре лечебно-охранительного режима.

1.2. Лечебно-охранительный режим - комплекс организационных мероприятий, направленных на создание условий для пациента, максимально способствующих его быстрому выздоровлению. При соблюдении пациентом правильного режима нормализуются физиологические ритмы жизнедеятельности организма, связанные со сном, питанием, эмоциональным и физическим состоянием; возрастает сила воздействия лечебных факторов.

1.3. Для целей настоящих Правил используются следующие основные понятия:

– **пациенты** – физические лица, которым оказывается медицинская помощь или которые обратились за оказанием медицинской помощи независимо от наличия у них заболевания и от их состояния (потребители медицинских услуг);

– **посетители** – физические лица, не являющиеся пациентами либо работниками ОГБУЗ «КБСМП», включая лиц, осуществляющих по приглашению родственников пациентов патронаж либо оказывающие помощь пациентам с ограничением (отсутствием) способности к самостоятельному передвижению и/или самообслуживанию, обусловленным заболеваниями, последствиями травм или физиологическими особенностями;

– **родственники** – дети, родители, усыновленные, усыновители, родные братья и родные сестры, внуки, дедушки, бабушки, и иные члены семьи – супруги, племянники и племянницы;

– **законные представители** – родители, усыновители, опекуны, попечители;

– **медицинская помощь** – комплекс мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг;

– **план лечения** – назначения, сделанные лечащим врачом пациенту с целью оказания медицинской помощи в период оказания медицинской помощи, в том числе, на период временной нетрудоспособности;

1.4. Режим работы учреждения круглосуточно.

1.5. Режим работы работников ОГБУЗ «КБСМП» определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

1.6. Прием пациентов, их родственников и законных представителей главным врачом или его заместителями осуществляется в соответствии с графиком, размещенным на официальном сайте ОГБУЗ «КБСМП» в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

1.7. Время посещения пациентов, находящихся в ОГБУЗ «КБСМП» на лечении в стационарных условиях:

в будние дни: с 17 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин.

суббота, воскресенье: с 11 ч. 00 мин. до 19 ч. 00 мин.

1.8. Посещение (не более 1 (одного) посетителя) пациентов, находящихся в тяжелом состоянии и/или не способных к перемещению, допускается только с разрешения заведующего отделением. Для остальных пациентов общение с посетителями разрешено в холле отделений.

1.9. Посещение пациентов отделений анестезиологии и реанимации (далее – ОАР), палат интенсивной терапии (далее - ПИТ) и время бесед с лечащим врачом и заведующим отделений:

Отделение	Время посещения	Время беседы с заведующим отделения или лечащим врачом по телефону
ОАР № 1	с 17.00 до 19.00	с 12.00 до 14.00
ОАР № 2		с 12.00 до 14.00
ПИТ отделения кардиологии для лечения больных с острым коронарным синдромом и острым инфарктом миокарда		с 14.00 до 15.00
ПИТ неврологического отделения		с 14.00 до 15.00

1.10. При проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий время посещения пациентов может быть изменено: ограничено или прекращено, передачи для пациентов принимаются строго в часы посещения.

1.11. Находящиеся на лечении в ОГБУЗ «КБСМП» пациенты и лица, осуществляющие уход должны строго соблюдать установленный режим дня:

6.00 - 7.00	Подъем, измерение температуры
7.00 - 8.00	Утренний туалет
8.00 - 8.30	Сдача анализов
8.30 - 9.00	Прием лекарств
9.00 - 9.30	Завтрак
9.30 - 10.30	Обход врача
10.30 - 14.00	Выполнение врачебных назначений
14.00 - 15.00	Обед

15.00 - 16.00	Тихий час
16.00 - 17.00	Измерение температуры
17.00 - 19.00	Посещение пациентов родственниками. Свободное время
19.00 - 19.30	Ужин
19.30 - 20.00	Прием лекарств
20.00 - 21.30	Выполнение врачебных назначений
21.30 - 22.00	Вечерний туалет
22.00	Отход ко сну

Данный режим дня является примерным и при определенных обстоятельствах может изменяться.

1.12. Внутренний распорядок ОГБУЗ «КБСМП» для пациентов утверждается приказом главного врача больницы.

1.13. Правила внутреннего распорядка обязательны для всех пациентов, находящихся на обследовании и лечении в ОГБУЗ «КБСМП» или травматологическом пункте, а так же для лиц, осуществляющих уход за пациентами и посетителей. С правилами внутреннего распорядка ОГБУЗ «КБСМП» пациенты знакомятся устно.

1.14. В помещениях ОГБУЗ «КБСМП» ведется видеонаблюдение, о чем размещены соответствующие информационные вывески.

1.15. В день выписки пациенты получают выписной эпикриз из медицинской карты стационарного больного (истории болезни), листок нетрудоспособности (при необходимости), и освобождают палату (место в палате).

1.16. Оформление листков нетрудоспособности и их выдача пациентам осуществляется в порядке, установленном приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.11.2021 N 1089н "Об утверждении Условий и порядка формирования листков нетрудоспособности в форме электронного документа и выдачи листков нетрудоспособности в форме документа на бумажном носителе в случаях, установленных законодательством Российской Федерации". Оформление листка освобождения от выполнения служебных обязанностей по временной нетрудоспособности сотрудникам органов принудительного исполнения, органов внутренних дел, иных федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации осуществляется в порядке, установленным совместными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации и соответствующего федерального органа исполнительной власти Российской Федерации.

1.17. Правила внутреннего распорядка ОГБУЗ «КБСМП» для пациентов размещаются на официальном сайте ОГБУЗ «КБСМП» и в каждом отделении на информационном стенде.

2. Порядок обращения пациента в ОГБУЗ «КБСМП»

2.1. Порядок обращений пациентов в стационар:

2.1.1. Граждане г. Смоленска и Смоленской области направляются в приемное отделение ОГБУЗ «КБСМП» бригадами скорой медицинской помощи, территориальными поликлиниками, женскими консультациями, другими ЛПУ, при наличии у них состояний, требующих стационарного лечения.

2.1.2. Граждане г. Смоленска и Смоленской области имеют право обратиться за медицинской помощью в приемное отделение больницы в порядке

самообращения.

2.1.3. Преимущественное право госпитализации отдается пациентам с экстренными показаниями к госпитализации. Плановая госпитализация застрахованных пациентов, осуществляется только при наличии свободных мест и по предварительному согласованию с заведующим профильным отделением.

2.1.4. Иногородние граждане (проживающие за пределами г. Смоленска и Смоленской области) и иностранные граждане (при отсутствии регистрации) могут получить медицинскую помощь в ОГБУЗ «КБСМП» в плановом порядке при наличии свободных мест, за счет средств ДМС или средств физических или юридических лиц.

2.1.5. Вопрос о госпитализации решается в каждом отдельном случае врачами приемного отделения, дежурными врачами и заведующими отделениями ОГБУЗ «КБСМП» после обязательного осмотра пациента и оценки тяжести его состояния.

2.1.6. При обращении на пациента заводится медицинская карта стационарного (амбулаторного) больного, в которую вносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью); пол;
- дата рождения (число, месяц, год);
- адрес по данным прописки (регистрации) на основании документов, удостоверяющих личность (паспорт, регистрационное свидетельство); серия и номер паспорта; гражданство;
- номер регистрационного свидетельства (для иностранцев); реквизиты удостоверения беженца (для беженцев);
- № страхового полиса ОМС или ДМС, СНИЛС;
- место работы и должность пациента (заполняется со слов)

2.1.7. В случае отказа в госпитализации данные, указанные в п. 2.1.6. с данными осмотра, диагнозом и рекомендациями заносятся в журнал отказов в экстренной госпитализации.

2.1.8. Плановая госпитализация пациентов в ОГБУЗ «КБСМП» осуществляется только при наличии необходимого минимума предварительного амбулаторного обследования, утвержденного главным врачом для каждой службы.

2.1.9. Медицинское наблюдение и лечение в стационарных условиях осуществляется круглосуточно.

2.1.10. При поступлении в ОГБУЗ «КБСМП» пациенты вправе сдать вещи, документы, деньги, денежные документы, ценности (далее – вещи) на хранение. Прием, хранение и выдача вещей осуществляется в порядке, установленном в ОГБУЗ «КБСМП».

2.1.11. ОГБУЗ «КБСМП» не несет ответственность за сохранность вещей, не сданных на хранение.

2.2. Порядок обращений пациентов в травматологический пункт:

2.2.1. Травматологический пункт ОГБУЗ «КБСМП» оказывает медицинскую помощь по специальности травматология и ортопедия пациентам с острой травмой

амбулаторно.

2.2.2. Граждане г. Смоленска обращаются в Травматологический пункт ОГБУЗ «КБСМП» самостоятельно, направляются бригадами скорой медицинской помощи, медицинскими работниками других ЛПУ.

2.2.3 Иногородние граждане (проживающие за пределами г. Смоленска и Смоленской области) и иностранные граждане (при отсутствии регистрации) могут получить медицинскую помощь в ОГБУЗ «КБСМП» в плановом порядке за счет средств ДМС или средств физических или юридических лиц.

2.2.4. При обращении пациента заводится медицинская карта стационарного (амбулаторного) больного, в которую вносятся следующие сведения о пациенте:

- фамилия, имя, отчество (полностью); пол;
- дата рождения (число, месяц, год);
- адрес по данным прописки (регистрации) на основании документов, удостоверяющих личность (паспорт, регистрационное свидетельство); серия и номер паспорта; гражданство;
- номер регистрационного свидетельства (для иностранцев); реквизиты удостоверения беженца (для беженцев);
- № страхового полиса ОМС или ДМС, СНИЛС;
- место работы и должность пациента (заполняется со слов)

2.2.5 План обследования, лечения определяется лечащим врачом – травматологом.

2.2.6. В случае конфликтных ситуаций пациент имеет право обратиться к заведующему травматологическим пунктом или в администрацию ОГБУЗ «КБСМП» согласно графику приема граждан, утвержденному главным врачом.

3. Основные права и обязанности пациента

3.1. Пациент имеет право на:

- уважительное и гуманное отношение со стороны медицинских работников и других лиц, участвующих в оказании медицинской помощи;
- информацию о фамилии, имени, отчестве, должности и квалификации его врача и других лиц, непосредственно участвующих в оказании ему медицинской помощи;
- обследование и лечение в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим и противоэпидемическим требованиям;
- обращение к руководству ОГБУЗ «КБСМП» в соответствии с графиком приема граждан, утвержденному главным врачом;
- пользование личным бельем, одеждой и сменной обувью, посудой для приема пищи;
- получение лечебного питания при оказании помощи в стационарных условиях;
- сохранение в тайне информации о факте его обращения за медицинской помощью, состоянии его здоровья, диагнозе и иных сведений, полученных при его обследовании и лечении, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами;

– получение полной информации о состоянии своего здоровья, применяемых методах диагностики и лечения в доступной для него форме, а также на выбор лиц, которым может быть передана информация о состоянии его здоровья;

– на допуск к нему посетителей в установленное данными правилами время (адвоката, священнослужителя, а также на предоставление условий для отправления религиозных обрядов) при нахождении на стационарном лечении, если это не нарушает правил внутреннего распорядка организации здравоохранения и санитарно-гигиенических и противоэпидемических требований.

3.2. Пациенты обязаны:

– соблюдать требования настоящих Правил;

– соблюдать режим лечения;

– выполнять требования и предписания лечащего врача;

– представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных, наследственных и инфекционных заболеваниях, информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство либо отказ от него, согласие на обработку персональных данных и иные виды согласий/отказов, установленные действующим законодательством;

– соблюдать рекомендуемую лечащим врачом диету, сотрудничать с лечащим врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;

– соблюдать требования пропускного режима, включая предоставление персональных данных, в том числе биометрических;

– соблюдать режим дня, установленный в отделениях, структурных подразделениях ОГБУЗ «КБСМП», тишину;

– соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим;

– соблюдать правила личной гигиены, соблюдать санитарно-гигиенические нормы;

– поддерживать чистоту и порядок в палате, местах общего пользования;

– соблюдать общепринятые правила поведения в общественных местах;

– уважительно относиться к работникам ОГБУЗ «КБСМП», проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим пациентам, соблюдать права других пациентов;

– бережно и аккуратно относиться к имуществу ОГБУЗ «КБСМП» и других пациентов (в случае нанесения ущерба имуществу ОГБУЗ «КБСМП», возместить убытки, в порядке, установленном действующим законодательством);

– исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, пациент должен немедленно сообщить об этом работникам ОГБУЗ «КБСМП».

3.3. В целях соблюдения общественного порядка, предупреждения и пресечения террористической деятельности, иных преступлений и административных правонарушений, соблюдения санитарно-эпидемиологических правил, обеспечения безопасности, в том числе пожарной, граждан, находящихся в зданиях и помещениях ОГБУЗ «КБСМП», **пациентам запрещается:**

- выходить за пределы отделения (больницы) без разрешения заведующего отделением, лечащего врача.
- самовольно выходить в другие отделения;
- приходить с животными;
- курить во всех помещениях и на территории больницы, играть в карты и другие азартные игры, хранить и употреблять спиртные напитки, наркотические, токсические вещества, иметь при себе собственные лекарства;
- в целях соблюдения пожарной безопасности пользоваться электронагревательными приборами - электрокипятильниками, электрическими грелками, а также тройниками, удлинителями и другими личными электроприборами;
- иметь при себе холодное и огнестрельное оружие, колюще-режущие предметы (ножницы, пилки, бритвенные лезвия, перочинные ножи и т.д.);
- ходить в отделении в верхней одежде, лежать или сидеть на койках в верхней одежде и обуви;
- пользоваться бельем и подушками свободных коек в палатах;
- бросать марлю, вату, окурки и прочее в унитазы, раковины, сливные отверстия;
- сидеть на подоконниках, высовываться и переговариваться через окна;
- хранить скоропортящиеся продукты в прикроватных тумбочках;
- хранить продукты, не разрешенные для передач;
- перемещать мебель и оборудование в палатах;
- кормить животных и птиц на территории ОГБУЗ «КБСМП».
- вести громкие разговоры, шуметь;
- допускать грубость или унижение достоинства других пациентов, посетителей, персонала больницы;
- осуществлять фото и видео съемки, аудиозапись без предварительного письменного согласования с руководством ОГБУЗ «КБСМП»;

3.4. Замечания и претензии пациенты представляют лечащему врачу, заведующему отделением, старшей медицинской сестре или дежурному врачу, не вступая в какие-либо споры и пререкания с медицинским персоналом и между собой.

4. Основные права и обязанности посетителей

4.1. Посетители допускаются в палаты только в сменной обуви или бахилах, без верхней одежды.

4.2. Не допускаются посетители в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

4.3. При нахождении в ОГБУЗ «КБСМП» **посетитель имеет право на:**

- уважительное и гуманное отношение со стороны работников ОГБУЗ «КБСМП»;
- получение информации о пациенте в соответствии с действующим законодательством;
- обращение к руководству ОГБУЗ «КБСМП».

4.4. При нахождении в ОГБУЗ «КБСМП» посетитель обязан:

- соблюдать требования настоящих Правил;
- не нарушать режим дня, установленный в отделениях ОГБУЗ «КБСМП»;
- не препятствовать режиму лечения пациентов;
- соблюдать установленные в ОГБУЗ «КБСМП» требования пропускного режима, включая предоставление персональных данных, в том числе биометрических;
- соблюдать чистоту и порядок;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы;
- соблюдать общепринятые правила поведения в общественных местах;
- соблюдать санитарно-противоэпидемиологический режим;
- уважительно относиться к работникам ОГБУЗ «КБСМП», проявлять доброжелательное и вежливое отношение к другим посетителям и пациентам;
- соблюдать права других посетителей и пациентов;
- бережно и аккуратно относиться к имуществу ОГБУЗ «КБСМП» и пациентов (в случае нанесения ущерба имуществу ОГБУЗ «КБСМП», возместить убытки, в порядке, установленном действующим законодательством);
- исполнять требования пожарной безопасности. При обнаружении источников пожара, иных источников, угрожающих общественной безопасности, посетитель должен немедленно сообщить об этом работникам ОГБУЗ «КБСМП».

4.5. При нахождении в ОГБУЗ «КБСМП» посетителям запрещено:

- посещать пациентов в неустановленное время, без согласования с заведующим отделением или заместителем главного врача по медицинской части, дежурным по отделению (в нерабочее время или выходные дни);
- находиться в верхней одежде, без сменной обуви или бахил, а в период противоэпидемического режима, в том числе без средств индивидуальной защиты (маска, перчатки),
- приходить с животными;
- курить в помещениях и на территории больницы;
- осуществлять фото и видео съемки, аудиозапись без предварительного письменного согласования с руководством ОГБУЗ «КБСМП».

5. Перечень продуктов, разрешенных для передачи пациентам

5.1. Передачи для пациентов должны храниться в целлофановых пакетах с указанием Ф.И.О. пациента, название отделения, № палаты и дата передачи.

5.2. Передачи принимаются в целлофановых пакетах. Фрукты, овощи, бутылки и упаковки с продукцией должны быть тщательно вымыты.

5.3. Пациенты ОГБУЗ «КБСМП» имеют право получать от посетителей продукты питания по следующему перечню:

Наименование	Количество	Срок хранения	Температура
Молоко пастеризованное	0,5 л.	Срок годности, указанный на упаковке	от +2 до +6

Кисломолочные напитки (кефир, йогурт и т.д.)	0,5 л.	Срок годности, указанный на упаковке	от +2 до +6
Творог и творожные изделия	200 гр.	Срок годности, указанный на упаковке	от +2 до +6
Сыры твёрдые	200 гр.	72 часа	от +2 до +6
Печенье в фабричной вакуумной упаковке	200-300 гр.	Срок годности, указанный на упаковке	от +13 до +23
Конфеты желейные в фабричной обёртке, зефир, пастила.	200 гр.	Срок годности, указанный на упаковке	от +15 до +21
Фрукты(мытые)	500 гр.	24 часа	от +2 до +6
Овощи (сырые и в отварном виде)	500 гр.	18 часов	от +2 до +6
Соки фруктовые, овощные в заводской упаковке	1 л.	Срок годности, указанный на упаковке	от +2 до +6
Минеральная вода	1 л.	Срок годности, указанный на упаковке	от +4 до +23
Мясо отварное	200 гр.	24 часа	от +2 до +6
Рыба отварная	200 гр.	24 часа	от +2 до +6
Птица отварная	200 гр.	24 часа	от +2 до +6

5.4. Запрещается передача следующих продуктов:

- паштетов, студней, заливных (мясных, рыбных), изготовленных в домашних условиях;
- пельменей, блинчиков, беляшей с мясом;
- заправленных винегретов, салатов (овощных, рыбных, мясных);
- кондитерских изделий с заварным кремом и кремом из сливок;
- бутербродов с колбасой, ветчиной, рыбой и т. д.;
- простокваши (самоквасов), творог домашнего изготовления;
- сырых яиц;
- консервированных продуктов домашнего приготовления;
- невымытых овощей, фруктов;
- свежеежатых соков;
- спиртных напитков, табачных изделий.

5.5. Хранение скоропортящихся продуктов допускается только с разрешения лечащего врача, в соответствии с назначенной диетой, при условии соблюдения температурного режима.

5.6. Срок годности продуктов с момента вскрытия заводской упаковки не более 24 часов.

5.7. Соблюдение правил и сроков годности (хранения) пищевых продуктов, хранящихся в холодильниках и тумбочках, осуществляется дежурной медицинской сестрой ежедневно.

5.8. При обнаружении пищевых продуктов с истекшим сроком годности (хранения), хранящихся без целлофановых пакетов (в холодильнике), без указания фамилии больного, а также с признаками порчи изымаются в пищевые отходы без согласия их владельца.

6. Ответственность пациента

6.1. За нарушение режима лечения и/или положений настоящих Правил при нахождении на лечении в стационарных условиях, ОГБУЗ «КБСМП» пациенту может быть отказано в предоставлении дальнейшего лечения путем выписки (досрочно) с соответствующей отметкой в медицинской карте, выписном эпикризе и листке нетрудоспособности.

6.2. Нарушением считается:

6.2.1. несоблюдение режима лечения;

6.2.2. несвоевременная явка на прием к врачу;

6.2.3. выход на работу без выписки;

6.2.4. грубое или неуважительное отношение к работникам ОГБУЗ «КБСМП» и другим пациентам, посетителям;

6.2.5. однократное самовольное оставление отделения ОГБУЗ «КБСМП» до завершения курса лечения;

6.2.6. несоблюдение настоящих Правил.

7. Урегулирование разногласий

7.1. При наличии замечаний к качеству оказания медицинской помощи ОГБУЗ «КБСМП» пациент (законный представитель) имеет право обратиться к руководству ОГБУЗ «КБСМП», с учетом положений п. 1.6. Правил.

7.2. В случае необходимости замены лечащего врача пациент имеет право обратиться к руководству ОГБУЗ «КБСМП» с заявлением в письменной форме, в котором указываются причины замены лечащего врача.

Правоотношения, связанные с оказанием главным врачом ОГБУЗ «КБСМП» содействия выбору пациентом врача, в случае требования пациента о замене лечащего врача, регулируются Порядком содействия руководителем медицинской организации (ее подразделения) выбору пациентом врача в случае требования пациента о замене лечащего врача, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26.04.2012 № 407н.