



Департамент  
Смоленской области по здравоохранению

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«КЛИНИЧЕСКАЯ БОЛЬНИЦА СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»

ул. Тенишевой, д. 9, г. Смоленск, 214000

Тел./факс: (4812) 242-000 доб. 101/33-80-60; E-mail: [kbsmp.offis@mail.ru](mailto:kbsmp.offis@mail.ru), [www.smol-kbsmp.ru](http://www.smol-kbsmp.ru)

---

## П Р И К А З

от 17.03.2022 № 168-р

Об утверждении Порядка отбора граждан, получивших высшее медицинское образование, для заключения договора о целевом обучении с целью освоения программы ординатуры и состава Комиссии

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2019 № 302 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 27.13.2013 № 1076»

### п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок отбора граждан, получивших высшее медицинское образование, для заключения договора о целевом обучении с целью освоения программы ординатуры согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить состав Комиссии по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Приказ от 06.03.2020 № 89-р считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя главного врача по кадрам Лихобабенко А.А.

Главный врач

А.С. Доронин

Приложение № 1  
к приказу ОГБУЗ «Клиническая  
больница скорой медицинской  
помощи»  
от «17» марта 2022 № 168-р

## **ПОРЯДОК**

### **отбора граждан, получивших высшее медицинское образование, для заключения договора о целевом обучении с целью освоения программы ординатуры в ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи»**

1. Настоящий Порядок отбора граждан, получивших высшее медицинское образование, для заключения договора о целевом обучении с целью освоения программы ординатуры (далее – Порядок) регулирует вопросы заключения договора о целевом обучении с целью освоения программы ординатуры (далее – договор), за исключением договора о целевом обучении с целью получения высшего медицинского или фармацевтического образования в Российской Федерации в пределах квоты приема на целевое обучение.

2. Отбор граждан для заключения договора осуществляется Комиссией по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении (далее – медицинская организация), в соответствии с потребностью медицинских организаций и на основании представленных гражданами документов (далее – отбор).

3. Право на участие в отборе предоставляется гражданам, получившим высшее образование по специальности 31.05.01 «Лечебное дело», 31.05.02 «Педиатрия» (далее – поступающий гражданин) или обучающимся по программам ординатуры (далее – обучающийся гражданин), фактически проживающим в Смоленской области.

В случае обращения нескольких человек на одно место имеющиеся в медицинской организации, предпочтение отдается лицу, ранее заключившему с целевой договор на обучение по программе специалитета, в случае отсутствия указанных лиц предпочтение отдается лицам с более высокими баллами при сдаче 1 этапа аккредитации специалиста (выписки из протокола заседания аккредитационной комиссии).

4. Для участия в отборе поступающий гражданин представляет в медицинскую организацию в срок не позднее 20 июля календарного года, соответствующего году поступления в образовательную организацию, следующие документы:

- 4.1. заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 4.2. копию документа, удостоверяющего личность;
- 4.3. копию диплома о высшем медицинском образовании с приложением;
- 4.4. копию выписки из протокола заседания аккредитационной комиссии, содержащей соответствующие решения, копию свидетельства об аккредитации;
- 4.5. копию медицинской справки по форме 086/у;

4.6. копию свидетельства ИНН;

4.7. копию СНИЛС;

4.8. копию документа, содержащего реквизиты счета, открытого гражданином в финансово-кредитной организации;

Документы представляются лично гражданином.

5. Медицинская организация при соответствии гражданина критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, и отсутствием оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, заключает договор между гражданином и медицинской организацией в срок не позднее 25 июля календарного года, соответствующего году поступления в образовательную организацию.

6. Обучающийся гражданин заявляет о своем желании участвовать в отборе путем личного обращения в медицинскую организацию в течение календарного года, соответствующего году поступления в образовательную организацию и представляет следующие документы установленные пунктом 4 настоящего Порядка.

7. Медицинская организация при соответствии обучающегося гражданина критериям, установленным пунктом 3 настоящего Порядка, и отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, заключает договор между гражданином и медицинской организацией не позднее 15-ти календарных дней с момента поступления заявления.

После заключения договора информация о количестве граждан, заключивших договоры, и копии указанных договоров направляются медицинской организацией в Департамент Смоленской области по здравоохранению, в срок не позднее 5-ти рабочих дней с момента заключения договора.

8. С поступающим гражданином может быть заключен один договор о целевом обучении для поступления в одну образовательную организацию высшего образования по одной специальности программы ординатуры, с обязательным условием о дальнейшем трудоустройстве.

9. С обучающимся гражданином может быть заключен один договор о целевом обучении для обучения в одной образовательной организации высшего образования по одной специальности программы ординатуры, с обязательным условием о дальнейшем трудоустройстве.

10. Основанием для отказа в приеме документов и отказа в заключении договора является:

- представление документов, не соответствующих требованиям пункта 4 (для поступающего гражданина), пункта 6 (для обучающегося гражданина) настоящего Порядка;

- представление документов, содержащих недостоверные сведения;

- представление документов не в полном объеме;

- несоответствие гражданина требованиям пункта 3 настоящего Порядка;

- представление документов за пределами установленного срока.

11. Поступающий гражданин, заключивший договор, после поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по программе ординатуры, принимает на себя обязательства, предусмотренные договором, в том числе:

- освоить программу ординатуры по соответствующей специальности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;

- по завершению обучения (не позднее одного месяца с даты завершения срока прохождения аккредитации) трудоустроиться и отработать не менее трех лет в медицинской организации по должности в соответствии со специальностью, полученной по целевому обучению в соответствии с договором.

12. Обучающийся гражданин, заключивший договор, принимает на себя обязательства, предусмотренные договором, в том числе:

- освоить программу ординатуры по соответствующей специальности в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования;

- по завершению обучения (не позднее одного месяца с даты завершения срока прохождения аккредитации) трудоустроиться и отработать не менее трех лет в медицинской организации по должности в соответствии со специальностью, полученной по целевому обучению в соответствии с договором.

13. Договор заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах (по одному экземпляру для каждой стороны).

Приложение № 1 к Порядку отбора граждан, получивших высшее медицинское образование, для заключения договора о целевом обучении с целью освоения программы ординатуры

Форма

Главному врачу \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование медицинской организации)

\_\_\_\_\_ (ФИО гражданина)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Паспортные данные: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу заключить со мной договор о целевом обучении по программе ординатуры в

\_\_\_\_\_ (наименование образовательной организации)

по специальности \_\_\_\_\_

Мотивированное обоснование выбора профессии \_\_\_\_\_

По окончании целевого обучения (не позднее одного месяца с даты завершения срока прохождения аккредитации) обязуюсь заключить трудовой договор с указанной медицинской организацией о работе по должности, указанной в договоре о целевом обучении, в соответствии с потребностью здравоохранения Смоленской области, и отработать в ней не менее 3-х лет.

Настоящим выражаю добровольное согласие на использование, обработку и хранение моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» для заключения и исполнения договора о целевом обучении.

Выражаю согласие на получение информации о моей успеваемости в организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования медицинской организацией, передачу моих персональных данных для учета в Департамент Смоленской области по здравоохранению

К заявлению прилагаю:

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Приложение № 2  
к приказу ОГБУЗ «Клиническая  
больница скорой медицинской  
помощи»  
от «17» марта 2022 № 168-р

## СОСТАВ

### комиссии по отбору граждан для заключения договоров о целевом обучении ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи»

Доронин Сергеевич	Александр	- главный врач ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи», председатель Комиссии
Меркушева Брониславовна	Елена	- заместитель главного врача по медицинской части ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи», заместитель председателя Комиссии
Лихобабенко Александровна	Анна	- заместитель главного врача по кадрам ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи», секретарь комиссии
Члены Комиссии:		
Николаец Владимировна	Ольга	- заместитель главного врача по экономическим вопросам ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи»
Буланенкова Валерьевна	Оксана	- главный бухгалтер ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи»
Сакун Геннадиевна	Светлана	- начальник отдела правовой и договорной работы ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи»
Зотина Вячеславовна	Ирина	- заведующая отделением врач – физиотерапевт, председатель профсоюзного комитета ОГБУЗ «Клиническая больница скорой медицинской помощи»